



**KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF**

Gedung Sapta Pesona, Jalan Medan Merdeka Barat Nomor 17, Jakarta 10110
Telepon (021) 3810325, Pesawat 8714; Pos-el: persuratan@kemenparekraf.go.id
Laman: kemenparekraf.go.id



**PENGUMUMAN
NOMOR B/PEM/01/KP.04.06/PS/2023
TENTANG
SELEKSI TERBUKA PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA
KEMENTERIAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF/
BADAN PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF
TAHUN 2023**

1. Rujukan:
 - a. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
 - b. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil; dan
 - c. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 15 Tahun 2019 tentang Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Secara Terbuka dan Kompetitif di Lingkungan Instansi Pemerintah.

2. Sehubungan dengan rujukan tersebut, Kemenparekraf/Baparekraf mengundang Pegawai Negeri Sipil maupun Non Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri mengikuti seleksi terbuka dengan posisi lowong sebagai berikut.
 - a. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya (dapat diisi dari kalangan PNS maupun non PNS)**
 - 1) Deputi Bidang Pengembangan Destinasi dan Infrastruktur.
 - b. Jabatan Pimpinan Tinggi Madya (dapat diisi hanya dari kalangan PNS)**
 - 1) Deputi Bidang Kebijakan Strategis
 - 2) Inspektur Utama.

Tugas dan Fungsi masing-masing Jabatan Pimpinan Tinggi Madya yang akan diisi sebagaimana tercantum dalam Lampiran I.

3. Persyaratan Umum

a. Bagi PNS Pelamar JPT Madya

- 1) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah sarjana atau diploma IV;
- 2) Sekurang-kurangnya memiliki pangkat Pembina Utama Muda (IV/c);
- 3) Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi jabatan yang ditetapkan;
- 4) Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan Jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling kurang selama 7 (tujuh) tahun;
- 5) Sedang atau pernah menduduki JPT Pratama atau Jabatan Fungsional Jenjang Ahli Utama paling singkat 2 (dua) tahun;
- 6) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
- 7) Usia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun per 1 September 2023; dan
- 8) Sehat jasmani dan rohani dari rumah sakit pemerintah.

b. Bagi Non PNS Pelamar JPT Madya

- 1) Warga Negara Indonesia;
- 2) Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah pascasarjana;
- 3) Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural sesuai standar kompetensi Jabatan yang dibutuhkan;
- 4) Memiliki pengalaman jabatan dalam bidang tugas yang terkait dengan jabatan yang akan diduduki secara kumulatif paling singkat 10 (sepuluh) tahun;
- 5) Tidak menjadi anggota/pengurus partai politik paling singkat 5 (lima) tahun sebelum pendaftaran;
- 6) Tidak pernah dipidana dengan pidana penjara;
- 7) Memiliki rekam jejak jabatan, integritas dan moralitas yang baik;
- 8) Usia paling tinggi 58 (lima puluh delapan) tahun per 1 September 2023;
- 9) Sehat jasmani dan rohani dari rumah sakit pemerintah; dan
- 10) Tidak pernah diberhentikan tidak dengan hormat dari PNS, prajurit Tentara Nasional Indonesia, anggota Kepolisian Negara Republik Indonesia atau pegawai swasta.

4. Persyaratan Khusus

- 1) Memiliki budaya kerja yang adaptif, inovatif, dan kolaboratif.
- 2) Memahami manajemen pemerintahan Republik Indonesia.
- 3) Diutamakan memiliki pengalaman kerja di bidang Kepariwisata dan/atau Ekonomi Kreatif paling sedikit 5 (lima) tahun.
- 4) Untuk pelamar dari kalangan PNS yang berasal dari Jabatan Fungsional jenjang Ahli Utama harus memiliki pengalaman manajerial paling sedikit 3 (tiga) tahun.
- 5) Untuk pelamar dari kalangan Non PNS, memiliki pengalaman menjadi direksi/setara secara akumulasi di perusahaan skala nasional paling sedikit 3 (tiga) tahun.

5. Dokumen Administrasi

Pelamar dapat memilih **paling banyak 2 (dua) jabatan lowong** dan melengkapi dokumen administrasi sebagai berikut.

a. Pelamar dari Kalangan PNS

- 1) Surat lamaran menggunakan format pada **Lampiran A.1** yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000;
- 2) Asli Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani oleh pelamar dan diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Madya yang menyelenggarakan fungsi kepegawaian pada K/L atau Pemprov/Pemkab/Pemkot yang bersangkutan dengan menggunakan format **Lampiran B.1**;
- 3) Asli Surat Pernyataan dari atasan langsung bahwa yang bersangkutan tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat, bermaterai Rp. 10.000,- yang diketahui oleh Pejabat Pimpinan Tinggi Madya yang menyelenggarakan fungsi kepegawaian pada K/L atau Pemprov/Pemkab/Pemkot yang bersangkutan dengan menggunakan format **Lampiran C.1 dan C.2**;
- 4) Asli Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk mengikuti proses seleksi dengan menggunakan format sebagaimana tersebut pada **Lampiran E**;
- 5) Asli Pakta Integritas dengan menggunakan format sebagaimana tersebut pada **Lampiran F**;
- 6) Copy KTP dan NPWP;
- 7) Copy Ijazah Pendidikan sesuai yang disyaratkan;

- 8) Copy Surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan terakhir;
- 9) Copy Surat Keputusan Pengangkatan dalam pangkat terakhir;
- 10) Copy Penilaian Prestasi Kerja Pegawai tahun 2021 dan tahun 2022;
- 11) Copy sertifikat pendidikan dan pelatihan (diklat) kepemimpinan, teknis maupun fungsional (apabila ada);
- 12) Copy bukti penyerahan LHKPN tahun 2021 dan 2022 bagi wajib lapor LHKPN atau LHKASN dalam 2 (dua) tahun terakhir bagi tidak wajib lapor LHKPN;
- 13) Copy bukti penyerahan SPT tahun 2021 dan 2022 bagi wajib pajak;
- 14) Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;
- 15) Pas foto terbaru dengan latar belakang warna **Merah, dicetak dengan ukuran 3R sebanyak 18 (delapan belas) lembar**; dan
- 16) Asli Surat Keterangan Bebas Narkoba dari rumah sakit pemerintah untuk peserta yang dipanggil wawancara akhir.

b. Pelamar dari Kalangan Non PNS

- 1) Surat lamaran menggunakan format pada **Lampiran A.2** yang ditandatangani di atas materai Rp. 10.000;
- 2) Asli Daftar Riwayat Hidup yang ditandatangani oleh pelamar dengan menggunakan format **Lampiran B.2**;
- 3) Asli Surat Pernyataan dari pelamar bahwa tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik selama 5 (lima) tahun terakhir dan bermaterai Rp. 10.000,- dengan menggunakan format **Lampiran D**;
- 4) Asli Pakta Integritas dengan menggunakan format sebagaimana tersebut pada **Lampiran F**;
- 5) Copy KTP dan NPWP;
- 6) Copy Ijazah Pendidikan asli sesuai yang disyaratkan;
- 7) Asli surat rekomendasi atau surat keterangan kerja dari Pimpinan Perusahaan/Institusi atau Pejabat Perusahaan/ Institusi yang pernah menjadi mitra kerja;
- 8) Copy Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku;
- 9) Copy bukti penyerahan SPT tahun 2021 dan 2022;
- 10) Asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah;

- 11) Pas foto terbaru dengan latar belakang warna **Merah, dicetak dengan ukuran 3R sebanyak 18 (delapan belas) lembar**; dan
- 12) Asli Surat Keterangan Bebas Narkoba dari Rumah Sakit Pemerintah untuk peserta yang dipanggil wawancara akhir.

6. Tahapan Seleksi

a. Seleksi Terbuka Pengisian JPT Madya Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif, melalui tahapan sebagai berikut.

1) Seleksi administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan

a) Seleksi administrasi dan penelusuran rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas dilaksanakan melalui:

- i) Penelitian mengenai kelengkapan dan keabsahan dokumen administrasi yang disyaratkan;
- ii) Penelusuran rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas.

b) Hasil seleksi administrasi sebagaimana dimaksud pada angka 1) diumumkan secara resmi melalui *website* Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dengan alamat www.kemenparekraf.go.id

2) Seleksi Kompetensi

a) Seleksi Kompetensi terdiri atas Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial, dan Kompetensi Sosial Kultural.

b) Seleksi Kompetensi Teknis dilaksanakan dengan ketentuan:

- i) Peserta menyusun makalah yang berkenaan dengan jabatan yang dipilih, dilaksanakan di ruang dan waktu yang ditetapkan oleh panitia seleksi;
- ii) Peserta yang mengikuti penyusunan makalah merupakan peserta yang dinyatakan lolos seleksi administrasi;
- iii) Penilaian makalah oleh panitia seleksi.

c) Hasil seleksi kompetensi teknis yaitu penilaian makalah diumumkan secara resmi melalui *website* Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dengan alamat www.kemenparekraf.go.id

- d) Pelamar yang dinyatakan lulus seleksi kompetensi teknis berhak mengikuti seleksi kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural.
- e) Seleksi kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural dilaksanakan dengan ketentuan:
- i) Seleksi kompetensi manajerial dan kompetensi sosial kultural dilaksanakan melalui metode *assessment center*;
 - ii) Peserta yang mengikuti *assessment center* berdasarkan hasil seleksi kompetensi teknis dengan urutan peserta **maksimum 10 (sepuluh) terbaik**.
 - iii) *Assessment center* dilaksanakan secara luring di Jakarta.
- 3) Wawancara Akhir
- a) Peserta yang dapat mengikuti wawancara akhir dengan Tim Pansel adalah peserta yang dinyatakan lulus *assessment*.
 - b) Wawancara akhir dilakukan oleh Tim Pansel.
- b. Hasil akhir dari seleksi terbuka pengisian JPT Madya Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif tahun 2023 adalah 3 (tiga) pelamar terbaik yang ditentukan berdasarkan integrasi seluruh penilaian pada setiap tahapan dengan pembobotan sebagai berikut:
- 1) Seleksi Administrasi dan Rekam Jejak dengan bobot 20%
 - 2) Seleksi Kompetensi Teknis dengan bobot 20%
 - 3) Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural dengan bobot 25%
 - 4) Wawancara Akhir dengan bobot 35%
- c. Hasil akhir diumumkan berdasarkan urutan abjad melalui *website* Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dengan alamat www.kemenparekraf.go.id.

7. Jadwal Waktu Pelaksanaan

NO	NAMA KEGIATAN	JADWAL
1	Pendaftaran dan Pengumuman Seleksi Terbuka	Senin, 10 April s.d. Jumat, 28 April 2023
2	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	Selasa, 2 Mei 2023
3	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Teknis (Penulisan Makalah)	Kamis, 4 Mei 2023

NO	NAMA KEGIATAN	JADWAL
4	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Teknis dan Jadwal Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural	Jumat, 12 Mei 2023
5	Pelaksanaan Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural (<i>Assessment</i>)	Senin, 15 Mei sd Jumat, 19 Mei 2023
6	Pengumuman Hasil Seleksi Kompetensi Manajerial dan Sosial Kultural, dan Jadwal Wawancara Akhir	Rabu, 31 Mei 2023
7	Pelaksanaan Wawancara Akhir	Senin, 5 Juni s.d. Selasa, 6 Juni 2023
8	Pengumuman 3 (tiga) calon yang memenuhi syarat untuk masing-masing Jabatan	Jumat, 9 Juni 2023

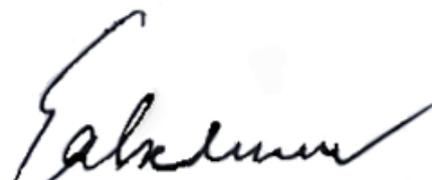
8. Ketentuan Lainnya

- a. Surat lamaran sebagaimana tercantum pada huruf b dan kelengkapan dokumen persyaratan administrasi sebagaimana tercantum pada huruf c dikirimkan dalam format pdf sesuai dengan format penamaan dokumen pada Lampiran II Pengumuman ini ke alamat email: seleksijpt@kemenparekraf.go.id (dengan subjek email: **Lamaran_JPT Madya _nama lengkap**), dan dikirimkan dalam 1 (satu) amplop tertutup berwarna coklat ke Sekretariat Panitia Seleksi pada hari dan jam kerja d/a Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi Sekretariat Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Jl. Medan Merdeka Barat Nomor 17 Jakarta Pusat, 10110 **paling lambat tanggal 28 April 2023 pukul 16.00 WIB.**
- b. Surat lamaran sebagaimana tercantum pada huruf b dan kelengkapan dokumen persyaratan administrasi sebagaimana tercantum pada huruf c, sepenuhnya menjadi milik Panitia Seleksi dan tidak dapat diminta kembali.
- c. Lamaran yang diproses hanya surat lamaran beserta **dokumen administrasi yang lengkap** sesuai yang disyaratkan dan **tidak diperkenankan mengganti atau menambah atau mengurangi dokumen yang telah diterima oleh Panitia Seleksi;**
- d. Dalam proses seleksi tidak dikenakan biaya atau pungutan dalam bentuk apapun;
- e. Seluruh biaya akomodasi, transportasi, kelengkapan administrasi, dan biaya pribadi yang dikeluarkan oleh pelamar selama proses seleksi ditanggung oleh pelamar;
- f. Keputusan Panitia Seleksi bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;

- g. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, Panitia Seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
- h. Panitia Seleksi mengundang masyarakat untuk memberikan masukan atau informasi mengenai peserta yang dinyatakan lulus administrasi. Masukan tersebut dapat dikirim melalui email seleksijpt@kemenparekraf.go.id
- i. Jadwal waktu pelaksanaan dan ketentuan lain sewaktu-waktu dapat berubah;
- j. Jika terjadi perubahan jadwal waktu pelaksanaan dan ketentuan lain akan diumumkan melalui website Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dengan alamat www.kemenparekraf.go.id
- k. Pelamar diharapkan untuk selalu memantau perkembangan pelaksanaan seleksi terbuka pengisian JPT Madya Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif melalui website dengan alamat www.kemenparekraf.go.id
- l. Panitia Seleksi tidak melakukan komunikasi melalui telepon kepada pelamar agar berhati-hati terhadap segala upaya penyalahgunaan pihak lain yang tidak bertanggung-jawab dalam proses seleksi terbuka ini.
- m. Dalam hal membutuhkan penjelasan teknis administratif berkenaan dengan dokumen lamaran dapat menghubungi Sekretariat Panitia Seleksi pada hari dan jam kerja d/a Biro Sumber Daya Manusia dan Organisasi Sekretariat Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Sekretariat Utama Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Jl. Medan Merdeka Barat Nomor 17 Jakarta Pusat – 10110, **telp./Wa (021) 3838753/081383057128**.
- n. Biaya yang timbul dalam pelaksanaan seleksi terbuka ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif/Badan Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tahun 2023.

Jakarta, 10 April 2023

Ketua Panitia Seleksi



Komjen Pol(Purn). Dr(HC).Drs. H. Syafruddin, M.Si.

Lampiran I

Nomor : B/PEM/01/KP.04.06/PS/2023

Tanggal : 10 April 2023

TUGAS DAN FUNGSI JABATAN PIMPINAN TINGGI MADYA YANG AKAN DIISI

No	Nama Jabatan	Tugas dan Fungsi
1.	Deputi Bidang Kebijakan Strategis	<p>Tugas: menyelenggarakan perumusan kebijakan strategis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif, rencana induk pembangunan kepariwisataan nasional, dan rencana induk ekonomi kreatif.</p> <p>Fungsi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. perumusan kebijakan pengembangan di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; b. perumusan dan pengembangan manajemen strategis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; c. pengendalian dan harmonisasi kebijakan teknis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; d. penyusunan dan sinkronisasi regulasi di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; e. penyusunan rencana induk pembangunan kepariwisataan nasional dan rencana induk ekonomi kreatif; f. pemantauan, analisis, evaluasi dan pelaporan kebijakan strategis di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; dan g. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri/Kepala.
2	Deputi Bidang Pengembangan Destinasi dan Infrastruktur	<p>Tugas: menyelenggarakan perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif</p> <p>Fungsi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. perumusan kebijakan teknis pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; b. pelaksanaan kebijakan teknis pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; c. penyusunan norma, standar, prosedur, dan kriteria pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; d. pemberian bimbingan teknis dan supervisi pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; e. pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan pengembangan destinasi dan infrastruktur di bidang pariwisata dan ekonomi kreatif; dan f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri/Kepala.

3	Inspektur Utama	<p>Tugas: Melaksanakan pengawasan intern terhadap pelaksanaan tugas dan fungsi di lingkungan Kementerian/Badan</p> <p>Fungsi:</p> <ol style="list-style-type: none"> a. penyusunan kebijakan teknis pengawasan intern di lingkungan Kementerian/Badan; b. pelaksanaan pengawasan intern terhadap kinerja dan keuangan melalui audit, reviu, evaluasi, pemantauan, dan kegiatan pengawasan lainnya; c. pelaksanaan pengawasan untuk tujuan tertentu atas penugasan Menteri/Kepala; d. penyusunan laporan hasil pengawasan; e. pelaksanaan administrasi Inspektorat Utama; dan f. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Menteri/Kepala.
---	-----------------	---

Lampiran II

Nomor : B/PEM/01/KP.04.06/PS/2023

Tanggal : 10 April 2023

FORMAT PENAMAAN SOFTFILE DOKUMEN

A. Pelamar dari Kalangan PNS

No.	Jenis Dokumen	Format Dokumen	Penamaan Dokumen
1	Surat lamaran	PDF	Lamaran_nama lengkap
2	Scan asli Daftar Riwayat Hidup	PDF	DRH_nama lengkap
3	Scan asli surat Pernyataan dari atasan langsung bahwa pelamar tidak pernah dijatuhi hukuman pidana, hukuman disiplin tingkat sedang atau tingkat berat	PDF	Hukdis_nama lengkap
4	Scan asli Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) untuk mengikuti proses seleksi terbuka	PDF	PPK_nama lengkap
5	Scan asli Pakta Integritas	PDF	Pakta_nama lengkap
6	Scan asli KTP	PDF	KTP_nama lengkap
7	Scan asli NPWP	PDF	NPWP_nama lengkap
8	Scan asli Ijazah Pendidikan sesuai yang disyaratkan	PDF	Ijazah_nama lengkap
9	Scan asli surat Keputusan Pengangkatan dalam jabatan terakhir	PDF	SKjab_nama lengkap
10	Scan asli surat Keputusan Pengangkatan dalam pangkat terakhir	PDF	SKpangkat_nama lengkap
11	Scan asli Penilaian Prestasi Kerja Pegawai tahun 2021 dan tahun 2022	PDF	SKP_nama lengkap
12	Scan asli sertifikat pendidikan dan pelatihan (diklat) kepemimpinan, teknis maupun fungsional	PDF	Diklat_nama lengkap
13	Scan asli bukti penyerahan LHKPN tahun 2021 dan 2022 bagi wajib lapor LHKPN atau LHKASN dalam 2 (dua) tahun terakhir bagi tidak wajib lapor LHKPN	PDF	LHKPN/LHKASN_nama lengkap
14	Scan asli bukti penyerahan SPT tahun 2021 dan 2022	PDF	SPT_nama lengkap
15	Scan asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah	PDF	Suratsehat_nama lengkap

No.	Jenis Dokumen	Format Dokumen	Penamaan Dokumen
	Sakit Pemerintah		
16	Pas foto terbaru dengan latar belakang warna Merah	PDF/JPEG	Foto_nama lengkap

B. Pelamar dari Kalangan Non PNS

No.	Jenis Dokumen	Format Dokumen	Penamaan Dokumen
1	Surat lamaran	PDF	Lamaran_nama lengkap
2	Scan asli Daftar Riwayat Hidup	PDF	DRH_nama lengkap
3	Scan asli Surat Pernyataan dari pelamar bahwa tidak memiliki afiliasi dan/atau menjadi anggota partai politik, bermaterai Rp. 10.000,- selama 5 (lima) tahun terakhir	PDF	Suratparpol_nama lengkap
4	Scan asli Pakta Integritas	PDF	Pakta_nama lengkap
5	Scan asli KTP	PDF	KTP_nama lengkap
6	Scan asli NPWP	PDF	NPWP_nama lengkap
7	Scan asli Ijazah Pendidikan sesuai yang disyaratkan	PDF	Ijazah_nama lengkap
8	Scan asli surat rekomendasi atau surat keterangan kerja dari Pimpinan Perusahaan/Institusi atau Pejabat Perusahaan/ Institusi yang pernah menjadi mitra kerja	PDF	Suketkerja_nama lengkap
9	Scan asli Surat Keterangan Catatan Kepolisian (SKCK) yang masih berlaku	PDF	SKCK_nama lengkap
10	Scan asli bukti penyerahan SPT tahun 2021 dan 2022	PDF	SPT_nama lengkap
11	Scan asli Surat Keterangan Sehat Jasmani dan Rohani dari Rumah Sakit Pemerintah	PDF	Suratsehat_nama lengkap
12	Pas foto terbaru dengan latar belakang warna Merah	PDF/JPEG	Foto_nama lengkap